

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от 30.08.2013 № 1

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации
Г.Б.Подвигина
« 30 » 08 20 13

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МДОУ №53
С.К.Плешкова
Приказ от 30.08.2013 № 109-09



**ПОЛОЖЕНИЕ О НОРМИРОВАНИИ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ,
РЕЖИМЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГОВ
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида №53**

1. Общие положения

1.1. Положение о нормировании рабочего времени, режиме работы педагогов (далее - Положение) Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №53 (далее – Учреждение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области нормирования труда и направлено на определение трудоемкости выполняемых работ, установление оптимальной нагрузки на работников, усиление зависимости оплаты труда работников от конечных результатов деятельности, оптимизации затрат труда.

1.2. При разработке Положения учтены нормы следующих документов:

- Трудового Кодекса РФ;
- Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки от 24.12.2010г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников»
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.03.2004г. № 945 «Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха работников образовательных учреждений»

1.3. Настоящее Положение является локальным актом, является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Учреждения.

2. Режим рабочего времени

2.1. Режим рабочего времени в Учреждении предусматривает пятидневную рабочую неделю с двумя выходными (суббота, воскресенье) с 7.00 до 19.00.

2.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы на ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени – 36 часов в неделю.

Педагогическим работникам в зависимости от должности с учетом особенностей их труда устанавливается продолжительность рабочей недели:

- воспитателям групп общеразвивающей направленности – 36 часов;
- воспитателям группы компенсирующей направленности – 25 часов;
- музыкальным руководителям – 24 часа;
- педагогу-психологу - 36 часов;
- учителю-логопеду – 20 часов.

Воспитателям предусмотрена сменная работа.

2.3. В рабочее время педагогических работников учреждения включается учебная (проведение занятий и иных организационных форм деятельности, воспитательская работа, индивидуальная работа с воспитанниками, научная, творческая работа, предусмотренная годовым или квартальным планом работы учреждения, планом педагога по самообразованию, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая работа по ведению мониторинга. Работа, предусмотренная планами воспитательных физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с детьми и их родителями (законными представителями).

2.4. Объем работы педагога-психолога предусматривает в неделю: на индивидуальную, групповую, профилактическую, диагностическую, консультативную, коррекционную, развивающую, учебно-воспитательную, культурно-просветительную с воспитанниками; экспертно-консультационную работу с педагогическими работниками и родителями - 18 часов, остальное время в пределах установленной нагрузки приходится на подготовку к индивидуальной и подгрупповой работе с воспитанниками и включает в себя: обработку, анализ, обобщение полученных результатов, подготовку к консультационной работе, организационно-методическая деятельность, заполнение аналитической и отчетной документации. Выполнение указанной работы производится как в самом Учреждении, так и за его пределами, что предусмотрено Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

2.5. Ежегодно администрацией Учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом утверждается График работы сотрудников.

2.6. По соглашению между работником и работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день (смена) или неполная рабочая неделя. Работодатель обязан устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

При этом оплата труда работника производится пропорционально отработанному времени, или в зависимости от выполненного объема работ. Работа на условиях неполного рабочего времени не влечет для работников каких-либо ограничений продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска, исчисления трудового стажа и других трудовых прав (ст.93 ТК РФ). Работнику, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет, работающему на условиях неполного рабочего времени сохраняется выплата соответствующего пособия.

2.6.В соответствии со статьей 108 ТК РФ в течение рабочего дня работникам предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью от 30 мин до 2 часов, который в рабочее время не включается. Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются по соглашению между работником и работодателем (в трудовом договоре).

На работах, где условиями работы предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работникам предоставляется возможность принимать пищу в рабочее время. В перечень таких работников входят: воспитатели, узкие специалисты.

2.8. Администрация МДОУ организует учет рабочего времени и его использование всеми работниками МДОУ.

В случае неявки на работу по болезни работник обязан при наличии такой возможности известить администрацию как можно раньше, а также представить листок временной нетрудоспособности в первый день выхода на работу.

2.9. Педагогическим работникам Учреждения запрещается:

- изменять по своему усмотрению расписание занятий и график работы;

- отменять, удлинять или сокращать продолжительность занятий и перерывов между ними;

2.10. Периоды отмены образовательного процесса для воспитанников Учреждения по санитарно-эпидемиологическим, климатическим другим основаниям являются рабочим временем для педагогических работников Учреждения.

3. Педагогическая нагрузка

3.1. В учреждении устанавливается следующая педагогическая нагрузка:
воспитателям групп общеразвивающей направленности – 1 ставка;
воспитателям группы компенсирующей направленности – 1,2 ставки;
музыкальным руководителям – 1,5 ставки;
педагогу-психологу – 1 ставка;
учителю-логопеду – 1 ставка.

3.2. По штатному расписанию Учреждения на каждую группу общеразвивающей направленности предусмотрено 2 ставки воспитателя, на группу компенсирующей направленности – 2,4 ставки.

4. Время отдыха

4.1. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем по согласованию с профкомом не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков устанавливается администрацией по согласованию с профсоюзным комитетом с учетом необходимости обеспечения нормальной работы учреждения и благоприятных условий для отдыха работников. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом хотя бы одна часть этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Отзыв работника из отпуска допускается только с согласия работника в случаях, предусмотренных ст. 124-125 ТК РФ.

При наличии финансовых возможностей, а также возможностей обеспечения работой часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника (кроме беременных женщин, работников в возрасте до 18 лет, а также работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда) может быть заменена денежной компенсацией (ст. 126 ТК РФ).

4.2. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска:

4.2.1. Педагогическим работникам (воспитателям, музыкальным руководителям, педагогу-психологу) предоставляется удлиненный основной оплачиваемый отпуск сроком 42 календарных дня.

4.2.2 Учителям-логопедом, воспитателям групп компенсирующей направленности установлены ежегодные удлиненные оплачиваемые отпуска в размере 56 календарных дней.

4.3. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:

4.3.1. Всем работникам ДОУ, работающим в районе, приравненном к районам Крайнего Севера, предоставляется 16 календарных дней отпуска.

4.4. Отпуск без сохранения заработной платы:

По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работодателем и работником.

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до 5 календарных дней;

- в других случаях, предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами, настоящим коллективным договором, таких как:

- обеспечение ухода за тяжелобольным членом семьи – до 14 календарных дней;

- сопровождение детей младшего школьного возраста в школу – 5 календарных дней;

- регистрация брака детей работников – 3 календарных дня;

- проводы детей работника на срочную службу в ряды СА, принятие присяги - 3 календарных дня;

4.5. Педагогическим работникам после 10 лет непрерывной педагогической деятельности по письменному заявлению работника и при условии извещения им администрации не позднее месячного срока до его предоставления в порядке и на условиях, определяемых учредителем и Уставом учреждения предоставляется неоплачиваемый отпуск сроком до одного года.